



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI CATANIA
Dipartimento di scienze biologiche, geologiche e ambientali
Direzione e Segreteria
Via A. Longo, 19 – 95125 Catania
Tel. +39 095 432667 – +39 095 444573 – Fax +39 095 441209

**VERBALE DEL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO DI SCIENZE BIOLOGICHE,
GEOLOGICHE E AMBIENTALI
ADUNANZA DEL 21.12.2011**

Il Consiglio del Dipartimento di scienze biologiche, geologiche e ambientali, giusta convocazione del 16.12.2011, si è riunito alle ore 10.30 del giorno 21.12.2011 per discutere il seguente ordine del giorno:

- 1. Comunicazioni**
- 2. Sistema museale di Ateneo attivazione/disattivazione**
- 3. Richiesta utilizzo laboratorio dipartimentale (spin-off accademico) –edificio 2**

PROFESSORI ORDINARI

Brullo Salvatore presente	Messina Angelogiustificato
Costa Giovanni..... giustificato	Motta Salvatore.....assente
De Pinto Vito presente	Patanè Giuseppe.....giustificato
Gresta Stefano.....giustificato	Pavone Pietropresente
Guglielmo Anna..... giustificata	Pezzino Antoniopresente
Lazzarino Giuseppe.....presente	Rosso Maria Antonietta.presente
Longo Guglielmo.....presente	Tortorici Luigi.....presente
Maugeri Giuseppe..... giustificato	Vinciguerra M. Teresa ..giustificata
Monaco Carmelo.....presente	Viscuso Renatapresente

PROFESSORI ASSOCIATI

Barbano Maria Serafina.....giustificata	Maniscalco Rosanna.....presente
Cantone Grazia..... giustificata	Mazzoleni Paolo.....presente
Carbone Serafina.....presente	Paratore Antoniogiustificato
Cirrincione Rosolino..... giustificata	Privitera Mariapresente
Cristaudo Antonia.....giustificata	Puglisi Diego.....presente
D'Urso Vera..... presente	Sabella Giorgiopresente
Failla Carmela giustificata	Saccone Salvatorepresente
Giusso Del Galdo Gian Pietro presente	Sammartano Francescapresente
Lo Giudice Rosa..... presente	Scribano Vittorio.....giustificato
Lombardo Bianca M. presente	Tigano Concetta.....giustificata
Lombardo Francesco..... presente	

RICERCATORI

Barone Germana.....	presente	Lombardo Giuseppe.....	presente
Biondi Olga.....	presente	Messina Angela.....	giustificata
Brundo M. Violetta.....	giustificata	Minissale Pietro.....	presente
Clausi Mirella.....	presente	Napoli Mariangela.....	presente
Conti Erminia.....	giustificata	Ortolano Gaetano.....	giustificato
De Guidi Giorgio.....	presente	Pappalardo Giovanna.....	assente
De Santis Carmelinda.....	presente	Piccione Vincenzo.....	presente
Di Stefano Agata.....	presente	Puglisi Marta.....	presente
Di Stefano Giovanni.....	presente	Pulvirenti Santa Gloria.....	presente
Duro Anna.....	presente	Punturo Rosalda.....	giustificata
Ferlito Carmelo.....	giustificato	Rappazzo Giancarlo.....	giustificato
Ferrito Venera.....	presente	Sanfilippo Rossana.....	giustificata
Finnacca Patrizia.....	presente	Savoca Francesca.....	assente
Grasso Rosario.....	presente	Sciuto Francesco.....	giustificato
Guarino F. M.....	giustificata	Serio Donatella.....	presente
Imposa Sebastiano.....	giustificato	Tranchina Annunziata.....	presente
Ippolito Salvatrice.....	presente	Viccaro Marco.....	presente

Presiede la seduta il Prof. Pietro Pavone, Direttore del Dipartimento, verbalizza il dott. Viccaro Marco. Constatata la presenza del numero legale, il Direttore dichiara aperta la seduta. Prima di iniziare il Direttore chiede all'assemblea di poter inserire i seguenti punti aggiuntivi all'o.d.g:

4. Nulla osta assegnista di ricerca per incarichi di insegnamento

5. bando attività didattica integrativa cdl Prof. Viscuso

6. Protocollo d'intesa con CNR

il Prof. A. Pezzino evidenzia la opportunità di informare preventivamente il Consiglio (tramite e-mail) quando si pone la necessità di aggiungere punti all'O.d.G. Il Direttore concorda e chiarisce che la mancanza di comunicazione in questa circostanza, è stata provocata da fattori contingenti per adempimenti urgenti assunti dal Segretario Amministrativo, impegnato nella redazione del bilancio di previsione per esercizio 2012.

Il Consiglio autorizza.

1. Comunicazioni

Il Direttore comunica l'assenza del Prof. Abate componente del Nucleo di Valutazione di Ateneo che avrebbe dovuto illustrare le linee guida in merito alla VQR 2004-2010 delle strutture. Il Prof. Pavone illustra personalmente le linee guida e i criteri che saranno utilizzati ai fini della valutazione e invita il Prof. A. Pezzino ad aggiungere elementi utili per la comprensione del contesto in cui verrà effettuata la valutazione delle strutture. Il Prof. A. Pezzino chiede al Direttore di verificare i criteri e le modalità con cui saranno valutate strutture in cui le Aree (con particolare riferimento all'Area 05) non necessariamente afferiscono ad un solo Dipartimento. Intervengono i Proff. A. Rosso, S.Saccone, con richiesta di delucidazioni sui criteri che verranno utilizzati, in particolare sul peso che ogni criterio di valutazione avrà (IF, citation index, presenza di autori stranieri). Intervengono il Prof. F. Lombardo, che chiede spiegazioni sul range temporale e la Prof. R. Viscuso che chiede se possano esser inseriti libri e volumi e l'eventuale loro peso ai fini della valutazione. Il Direttore chiarisce che al momento è fondamentale che tutti i docenti identifichino le tre

pubblicazioni più qualificanti in termini di elevato IF ed alto citation index. Il Prof. S. Saccone interviene sottolineando che il non-inserimento di un prodotto scientifico comporta un punteggio di -0.5, mentre la valutazione negativa al massimo zero punti. Il Direttore ribadisce dunque l'importanza dell'inserimento di tutti i prodotti previsti per ciascun professore e ricercatore (per questi ultimi il numero può variare in funzione della data di presa di servizio).

Il Direttore richiama l'attenzione sulle modalità di presentazione delle domande per l'attivazione di Master di I e II livello, comunicando di aver già fornito la password per l'accesso alla posta istituzionale del Dipartimento a ciascun referente di Sezione e ricorda ai possessori della password di non scaricare dal server i messaggi di posta onde evitare la cancellazione delle mail. Interviene il Prof. P. Mazzoleni, il quale chiede la possibilità che gli venga fornita la password in qualità di Presidente di Corso di Studi. Il Direttore precisa che, al momento, non è prevista la presenza di una commissione didattica all'interno del Dipartimento e invita pertanto ad attendere affinché gli organi competenti di Ateneo si esprimano in merito. Interviene la Prof. B. Lombardo che manifesta al Consiglio la posizione della Facoltà di Scienze MM.FF.NN. Il Prof. L. Tortorici interviene evidenziando che nel periodo di transizione tra la dismissione delle Facoltà e l'attribuzione della gestione della didattica ai Dipartimenti, quest'ultimi hanno comunque delle funzioni assegnate da rispettare. Interviene il Prof. F. Lombardo che richiama l'attenzione sul fatto che la Prof. Licata non appartiene al Dipartimento di Scienze Biologiche, Geologiche e Ambientali ma è comunque Presidente di un Corso di Laurea di pertinenza del Dipartimento. La Prof. R. Viscuso conferma che anche il Decano della Facoltà di Scienze MM.FF.NN. non ha le idee chiare al riguardo. Il Prof. S. Catalano invita il Consiglio a non semplificare eccessivamente il discorso sui corsi di Laurea, in quanto è impensabile che una sola persona debba coordinare tutti i corsi di Laurea di pertinenza di un Dipartimento. Rileva altresì che nei regolamenti dovranno essere specificate le competenze per ciascuno dei corsi di Laurea attivati. La Prof. B. Lombardo auspica che la Prof. Licata completi il mandato. Interviene la Prof. R. Viscuso, la quale richiama l'attenzione del Direttore e del Consiglio sulla scadenza (15 gennaio) per la revisione dei RAD troppo a ridosso delle festività. Chiede pertanto al Direttore di contattare la Dott.ssa Mancuso al fine di spostare almeno alla fine di gennaio tale scadenza. Il Direttore concorda e conferma che contatterà la Dott.ssa Mancuso per verificare la possibilità di slittamento della scadenza. La Prof. R. Viscuso informa, tuttavia, che Bruno Mercurio ha suggerito che entro il 15 gennaio bisognerà comunicare se sono previste o meno delle variazioni del RAD per ciascun corso di Laurea. La Prof. M. Privitera propone, a tal proposito, che venga stabilito un giorno in cui si riunisca il Consiglio di Dipartimento per discutere sull'argomento ed avere una delibera entro il 15 gennaio. Il Direttore, pertanto, propone i giorni 10 o 11 gennaio come possibili date per discutere e deliberare sull'argomento. Interviene il Prof. S. Catalano il quale afferma che per il Senato Accademico è con ogni probabilità sufficiente la delibera dei Consigli di Corso di Studi.

Si allontana il Prof. V. De Pinto.

2. Sistema Museale di Ateneo attivazione/disattivazione

Il Direttore informa il Consiglio di aver ricevuto una mail dal Prof. G. Costa che comunica di non poter partecipare alla seduta odierna e chiede, in qualità di Presidente del Sistema Museale di Ateneo, che questo punto venga rinviato ad un successivo Consiglio di Dipartimento. Il Direttore porta all'attenzione del Consiglio che la presenza o assenza di un Sistema Museale di Ateneo sarà oggetto di valutazione da parte dell'ANVUR. Il Direttore pone in votazione il rinvio del punto 2 all'O.d.G. "Sistema Museale di Ateneo attivazione/disattivazione" Il Consiglio, unanime, approva.

3. Richiesta utilizzo laboratorio dipartimentale (Spin-off accademico) – Edificio 2

Il Direttore comunica che il Prof. Lazzarino ha fatto richiesta per l'utilizzo da parte della ditta LTA Biotech del laboratorio sito nell'edificio 2 della Cittadella Universitaria. La ditta LTA Biotech offre un ammontare forfettario di Euro 500 versati in un'unica soluzione per l'utilizzo del suddetto laboratorio. Interviene la Dott.ssa G. Barone che chiede chiarimenti su come siano definite le priorità di attività nel laboratorio finalizzate alla ricerca, didattica e spin-off. Il Direttore chiarisce che le attività primarie dell'Università sono comunque la ricerca e la didattica e che, se per il Responsabile del laboratorio nulla osta tali attività, può coesistere anche l'attività derivante da spin-off. Interviene il Prof. A. Pezzino il quale richiama l'attenzione sulla delicatezza del punto in discussione. Il Prof. Pezzino evidenzia che i costi per la gestione dei laboratori sono generalmente ben superiori a 500 Euro e propone dunque che essi non siano stimati in modo forfettario bensì tramite bilancio preventivo di spesa. Il Direttore chiarisce che l'utilizzo avviene nell'ambito di uno spin-off accademico da docenti che già usano il laboratorio. Il Prof. Lazzarino precisa che queste sono procedure già regolamentate dal "Regolamento Spin-off" di Ateneo e comunica altresì come sia sostanzialmente impossibile preventivare e valutare le spese, per questo propone una cifra forfettaria. Il Prof. S. Catalano chiede se è obbligatorio versare una quota per l'utilizzo dei laboratori e ne propone l'eliminazione. Il Direttore conferma che una quota deve essere versata come da regolamento. Il Prof. Lazzarino specifica che il bilancio di fine anno della società LTA Biotech potrà chiarire quale sia il fatturato, e che a seguito di ciò potrà essere ridiscusso l'ammontare della quota forfettaria da versare al Dipartimento. Il Prof. P. Mazzoleni chiede che la risposta da inviare all'Amministrazione della società LTA Biotech sia articolata, specificando quali siano le priorità del laboratorio. Interviene il Prof. Pezzino il quale afferma che potrebbero nascere equivoci qualora queste procedure interessino laboratori differenti del Dipartimento. Sottolinea che il Responsabile di un laboratorio è un delegato del Direttore di Dipartimento e deve garantire l'utilizzo a tutti i ricercatori del Dipartimento che ne vogliano fruire. Chiede pertanto che venga formulata una delibera in cui sia chiaramente garantito l'utilizzo ai regolari utenti del laboratorio, specificando che le attività di ricerca e didattica debbano essere comunque prioritarie, mentre le attività derivanti dall'attivazione di spin-off debbano essere subordinate ad esse. Il Direttore concorda e pone in votazione la proposta del Prof. A. Pezzino. Il Consiglio, unanime, approva.

4. Nulla osta assegnista di ricerca per incarichi di insegnamento

Il Direttore chiede al Consiglio il nulla osta per un assegnista di ricerca del SSD BIO/05 per esercitare attività didattica integrativa per 1 CFU (12 ore). Il costo è fissato in Euro 384,00 coperti da fondi di convenzioni. Il Direttore pone in votazione. Il Consiglio, unanime, approva.

5. bando attività didattica integrativa cdl Prof. Viscuso

Il Direttore cede la parola alla Prof. R. Viscuso. La Prof. R. Viscuso illustra al Consiglio che la didattica integrativa di cui al punto riguarda l'attività applicativa su tematica puntiforme svolta da un esperto/a del settore. La tematica rientra tra gli obiettivi di due Corsi di Laurea Magistrale (Biologia Sanitaria e Biologia Cellulare e Molecolare) e consisterà in di 3 CFU. Il Direttore pone in votazione l'approvazione di un bando per la suddetta attività. Il Consiglio, unanime, approva.

6. Protocollo d'intesa con CNR

Il Direttore illustra la tematica del progetto LIFE presentato dal CNR e dal Dipartimento nell'ambito del quale si vuole stipulare un protocollo d'intesa con il suddetto Ente di Ricerca. Il

protocollo d'intesa è finalizzato con la partecipazione del personale afferente alla struttura del CNR e del Dipartimento. Il Direttore pone in votazione. Il Consiglio, unanime, approva.

Alle ore 13,00 conclusa la discussione su tutti gli argomenti all'ordine del giorno, la seduta viene tolta. Del chè si redige il presente verbale che letto, relativamente ai punti 4 e 5 viene approvato seduta stante.

Il Segretario
Dott. Marco Viccaro

Il Direttore
Prof. Pietro Pavone

